

中国ブロック突破支援事業 [必要な領収書一覧]

費目	項目	内容	必要な領収書等
旅費	運賃	公共交通機関利用 実費	公共交通機関又は旅行業者等の発行する領収書(と請求書等) 乗車券、特急券等を無効化処理し領収書に替えることができる。 JR等領収書で内訳が無い場合は、領収書添付台紙に、利用区間・人数・単価を記入すること。
		個人車両使用 30円/km	旅費の支給を受ける者の領収書
	宿泊費	夕・朝食を含む宿泊費 1泊2食9,800円を限度とする 実費	宿泊施設又は旅行業者等の発行する領収書(と請求書、明細書等) 内訳が無い場合は、領収書添付台紙に、人数・単価・○泊○食を記入すること。
		夕・朝食が含まれずに外食した場合 夕食代：1,500円 朝食代：700円 を限度とする 実費	業者等の発行する領収書、又はレシート 領収書添付台紙に、いつ・何の食事か・人数・単価を記入すること。
ホテルパック等の利用で運賃と宿泊費の内訳が分からない場合は、宿泊費限度額を宿泊費分としてみなす。			
需用費	消耗品費	用紙代、資料のコピー代等 実費	業者等の発行する領収書(と請求書等)
		ボール等の用品品代及びテーピング・アイシング用具等 1個(式)当たり30,000円未満	
		熱中症予防のための水・スポーツドリンク、競技力向上のためのプロテイン、疲労回復を促進するアミノ酸 実費	
役務費	器具・用具運搬料	用具等の運搬に係わる搬送代 実費	業者等の発行する領収書(と請求書等)
	保険料	スポーツ保険 実費	業者等の発行する領収書(と申込書等)
使用料及び賃借料	会場使用料等	会場使用料、器具・用具の借上料、宿泊施設の借上料、駐車場料金	業者等の発行する領収書(と請求書、申込書等)
		レンタカー(ガソリン代を含む)の借上料	業者等の発行する領収書(と請求書等)
		タクシーの借上料	業者等の発行する領収書 領収書添付台紙に、利用区間を記入すること。
		有料道路の使用料	道路管理者の発行する領収書、又はETC支払証明書
		大会参加料	大会の主催者が発行する領収書と実施要項等
		※会場使用料等は全て実費	